

# اجتماعات لجنة التميز

للعام الدراسي ١٤٤٧ هـ

• وفق الدليل التنظيمي لمدارس التنظيمي ١٤٤٦ هـ

مدير المدرسة

.....



الإدارة العامة للتعليم بمحافظة جدة  
مدرسة الرازي المتوسطة

## لجنة التميز

### مهام واختصاصات لجنة التميز للمدرسة

#### اهداف اللجنة

إعداد الخطة التشغيلية للمدرسة، وتشجيع أفضل الممارسات بين منسوبيها لضمان التميز المؤسسي والتخصصي بما يسهم في تجويد العمليات التربوية والتعليمية والتنظيمية في المدرسة، والارتقاء بكفاءة الأداء المؤسسي

#### قواعد تشكيل اللجنة

- يصدر مدير المدرسة قرار بتشكيل اللجنة.
- اختيار معلمين خبراء يتم من قبل مدير المدرسة ، أو معلمين مقدمين في حال عدم توفر الخبراء، أو معلمين ممارسين في حال عدم توفر المعلمين الخبراء والمتقدمين.

## مدرسة الرازي المتوسطة

## قرار إداري

بشأن: اعتماد تشكيل لجنة التميز للمدرسة

المدة : عام دراسي

التاريخ : ١٤٤٧/٢/٢٣ هـ

اليوم :الاحد

استنادا على الصلاحية رقم 1 الواردة في دليل الصلاحيات الممنوحة لمدير المدرسة بالقرار الوزاري رقم

37617168 وتاريخ 1/4/1437 هـ . واستناداً إلى ما ورد في الدليل التنظيمي لمدارس التعليم العام ١٤٤٦ هـ ،

فقد تقرر ما يلي :

تشكيل لجنة التميز وتكليف الأعضاء وفقاً للجدول التالي :

| م | اسم العضو       | وظيفته                          | صفته في اللجنة | التوقيع |
|---|-----------------|---------------------------------|----------------|---------|
| ١ |                 | مدير المدرسة                    | رئيس اللجنة    |         |
| ٢ | حميدان الزهراني | وكيل الشؤون التعليمية والمدرسية | عضو            |         |
| ٣ |                 | وكيل شؤون الطلاب                | عضو            |         |
| ٤ |                 | الموجه الطلابي                  | عضو            |         |
| ٥ |                 | رائد النشاط                     | مقرر اللجنة    |         |
| ٦ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٧ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٨ |                 | معلم                            | عضو            |         |

يعتمد مدير المدرسة: .....

## مدرسة الرازي المتوسطة

## مهام اللجنة :

- ١- إعداد الخطة التشغيلية للمدرسة ، وربطها بمؤشرات القياس المؤسسي والتخصصي المعتمدة لها ، ووضع توصيات دورية مرتبطة .
- ٢- اقرار طلبات خدمة دعم التميز المدرسي قبل رفعها الإدارة التعليم العامة.
- ٣- إعداد خطط تقويم الأداء الذاتي والتدقيق الداخلي للمدرسة وفقا لمعايير تقويم المدارس ومؤشراتها المعتمدة والإشراف على تنفيذها، ووضع التوصيات التحسينية في ضوء نتائجها، ومتابعة التطوير والاستدامة فيها.
- ٤- تشجيع المعلمين على تبادل أفضل الممارسات لرفع المستوى التحصيلي لدى الطلاب واقتراح التوصيات اللازمة في تطوير طرائق التدريس وأساليب التقويم.
- ٥- اعداد استطلاعات قياس رضا المستفيدين من خدمات المدرسة ، باستثناء استطلاعات التحصيل الدراسي للطلاب ، وتحليل النتائج ، ووضع التوصيات التحسينية.
- ٦- رصد اتجاهات الطلاب نحو المدرسة ، وتقديم التوصيات اللازمة لمدير المدرسة .
- ٧- تقديم الاقتراحات والدعم نحو تحول المدرسة إلى مؤسسة متعلمة ذاتياً.
- ٨- دراسة الملاحظات على برامج التعليم والتعلم ، وتقديم التوصيات اللازمة بشأنها.
- ٩- دراسة بيئة المدرسة وتقديم المقترحات التطويرية اللازمة بشأنها.
- ١٠- دراسة الصعوبات والتحديات التي تواجه سير العمل في المدرسة وتقديم التوصيات .
- ١١- المساهمة في نشر ثقافة التميز في المدرسة ، وفي دعم وتشجيع المتميزين من منسوبي المدرسة من هيئة تعليمية وإدارية وطلابية.
- ١٢- العمل على إعداد وتطوير معايير جوائز التميز والحوافز لمنسوبي المدرسة.
- ١٣- دراسة تسمية بعض مرافق المدرسة بأسماء أصحاب الإنجازات من منسوبيها .
- ١٤- تمثيل المدرسة في متابعة تنفيذ خطط الإجراءات التقييمية المصاحبة لتنفيذ عمليات دعم الأداء المدرسي من قبل مقدمي خدمات دعم التميز المدرسي في إدارات التعليم العامة
- ١٥- دراسة تقارير تقويم الأداء المؤسسي وتحليلها واستثمار نتائجها في التخطيط لتطوير الأداء .
- ١٦- ترشيح المدرسة / منسوبيها لجوائز التميز على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي ، والرفع لمدير المدرسة لعرض ما يلزم على اللجنة الإدارية .

## اجتماعات اللجنة :

تعقد اللجنة اجتماعاتها مرة كل شهر وتسجل اجتماعاتها في محاضر يوقعها الأعضاء، ولمدير المدرسة دعوة اللجنة إلى اجتماعات طارئة وفق الحاجة ،

1. توثيق اجتماعات اللجنة بمحاضر تدون في سجل خاص متضمن التوصيات ومتابعة القرارات .

2. • يتم اتخاذ التوصية في أي موضوع يطرح للنقاش من خلال التصويت بالأغلبية وعند تساوي الأصوات يغلب الطرف الذي فيه الرئيس..

اعتماد اعتماد الجدول التالي بالنسبة لعدد مرات الاجتماع ومكانه ومواعيده

مكان الاجتماع / الإدارة

| الفصل الدراسي الأول |                 |                 | عدد الاجتماعات    |
|---------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| الاجتماع الأول      | الاجتماع الثاني | الاجتماع الثالث | ٣ في كل فصل دراسي |
|                     |                 |                 |                   |
| الإدارة             | الإدارة         | الإدارة         | مكان الاجتماع     |

| الفصل الدراسي الثاني |                 |                 | عدد الاجتماعات    |
|----------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| الاجتماع الأول       | الاجتماع الثاني | الاجتماع الثالث | ٣ في كل فصل دراسي |
|                      |                 |                 |                   |
| الإدارة              | الإدارة         | الإدارة         | مكان الاجتماع     |

ملاحظة / يتم تدوين تواريخ الاجتماعات الطارئة حسب الحاجة من قبل المقرر

## مدرسة الرازي المتوسطة

رقم (١)

( لجنة التميز )

الاجتماع: الشهري

| مقر الاجتماع | الإدارة | موعد الاجتماع | ١٤٤٧/٣/٢ هـ | الفئة المستهدفة | الأعضاء | الحاضرون | ٨ |
|--------------|---------|---------------|-------------|-----------------|---------|----------|---|
|--------------|---------|---------------|-------------|-----------------|---------|----------|---|

## جدول أعمال الاجتماع :

|   |                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١ | إعداد الخطة التشغيلية للمدرسة، وربطها بمؤشرات القياس المؤسسي والتخصصي المعتمدة لها.                                                       |
| ٢ | إعداد استطلاعات قياس رضا المستفيدين من خدمات المدرسة، باستثناء استطلاعات التحصيل الدراسي للطلاب، وتحليل النتائج، ووضع التوصيات التحسينية. |
| ٣ | دراسة بيئة المدرسة وتقديم المقترحات التطويرية اللازمة بشأنها.                                                                             |
| ٤ | تشجيع المعلمين على تبادل أفضل الممارسات التي ترفع من مستوى تحصيل الطلاب                                                                   |
| ٥ | المساهمة في نشر ثقافة التميز بالمدرسة                                                                                                     |

انه في تمام الساعة ( ..... ) يوم / ..... الاثنين..... الموافق ... / ... / ١٤٤٧ هـ تمت مناقشة الأعمال وعليه تمت التوصيات بالآتي:

| م | التوصية                                                      | الجهة المكلفة بالتنفيذ | مدة التنفيذ    | الجهة التابعة للتنفيذ |
|---|--------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
| ١ | التعاون مع مدير المدرسة لتجهيز الخطة التشغيلية لتحقيق التميز | جميع أعضاء الفريق      | الأسبوع الأول  |                       |
| ٢ | نشر روابط استطلاع رأي لقياس رضا المستفيدين                   | وكيل الشؤون المدرسية   | الأسبوع الرابع |                       |
| ٣ | العمل على جعل بيئة المدرسة متطورة لتحقيق التميز              | وكيل الشؤون المدرسية   | طوال العام     |                       |
| ٤ | حث المعلمين لتبادل الزيارات فيما بينهم وأثر ذلك              | وكيل الشؤون التعليمية  | طوال العام     |                       |
| ٥ | نشر ثقافة التميز والجودة بين فريق أعضاء فريق العمل بالمدرسة  | وكيل شؤون الطلاب       | طوال العام     |                       |

|                                           |
|-------------------------------------------|
| ما لم ينفذ من التوصيات وأسباب عدم التنفيذ |
|-------------------------------------------|

- وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

## توقيع أعضاء لجنة التميز:

| م | اسم العضو       | وظيفته                          | صفته في اللجنة | التوقيع |
|---|-----------------|---------------------------------|----------------|---------|
| ١ | مدير المدرسة    | رئيس اللجنة                     |                |         |
| ٢ | حميدان الزهراني | وكيل الشؤون التعليمية والمدرسية | عضو            |         |
| ٣ |                 | وكيل شؤون الطلاب                | عضو            |         |
| ٤ |                 | الموجه الطلابي                  | عضو            |         |
| ٥ |                 | راند النشاط                     | مقرر اللجنة    |         |
| ٦ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٧ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٨ |                 | معلم                            | عضو            |         |

يعتمد / مدير المدرسة

.....

## مدرسة الرازي المتوسطة

رقم (٢)

( لجنة التميز )

الاجتماع: الشهري

| مقر الاجتماع | الإدارة | موعد الاجتماع | ١٤٤٧/٥/١٣ هـ | الفئة المستهدفة | الأعضاء | الحاضرون | ٨ |
|--------------|---------|---------------|--------------|-----------------|---------|----------|---|
|--------------|---------|---------------|--------------|-----------------|---------|----------|---|

## جدول أعمال الاجتماع :

|   |                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١ | تطوير الخطة التشغيلية وتحسينها و اقتراح برامج يمكن اضافتها، وربطها بمؤشرات القياس المؤسسي والتخصصي المعتمدة لها. |
| ٢ | تقارير نتائج استطلاعات الرأي المعدة سابقا عن الأداء العام داخل المدرسة من قبل مستفيدي خدماتها.                   |
| ٣ | دراسة بيئة المدرسة وتقديم المقترحات التطويرية اللازمة بشأنها.                                                    |
| ٤ | تشجيع المعلمين على تبادل أفضل الممارسات التي ترفع من مستوى تحصيل الطلاب                                          |
| ٥ | نشر ثقافة التميز بالمدرسة ودعم عمليات التميز المدرسي في المجالات الاشرافية                                       |

انه في تمام الساعة ( ..... ) يوم / ..... الاثنين..... الموافق ١٣.. / ٥. / ١٤٤٧ هـ تمت مناقشة الأعمال وعليه تمت التوصيات بالآتي:

| م | التوصية                                                  | الجهة المكلفة بالتنفيذ | مدة التنفيذ    | الجهة التابعة للتنفيذ |
|---|----------------------------------------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
| ١ | إضافة برامج جسر للخطة التشغيلية                          | أعضاء الفريق           | الأسبوع العاشر |                       |
| ٢ | تحليل نتائج استطلاعات الرأي لقياس رضا المستفيدين         | مقرر الفريق            | الفصل الاول    |                       |
| ٣ | العمل على جعل بيئة المدرسة متطورة لتحقيق التميز          | أعضاء الفريق           | طوال العام     |                       |
| ٤ | حث المعلمين لتبادل الزيارات فيما بينهم وأثر ذلك          | وكيل الشؤون التعليمية  | طوال العام     |                       |
| ٥ | حصر المعلمين الذين شاركوا في دورات الذكاء الاصطناعي سماي | وكيل الشؤون التعليمية  | طوال العام     |                       |

|                                           |
|-------------------------------------------|
| ما لم ينفذ من التوصيات وأسباب عدم التنفيذ |
|-------------------------------------------|

- وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

## توقيع أعضاء لجنة التميز:

| م | اسم العضو       | وظيفته                          | صفته في اللجنة | التوقيع |
|---|-----------------|---------------------------------|----------------|---------|
| ١ | مدير المدرسة    | رئيس اللجنة                     |                |         |
| ٢ | حميدان الزهراني | وكيل الشؤون التعليمية والمدرسية | عضو            |         |
| ٣ |                 | وكيل شؤون الطلاب                | عضو            |         |
| ٤ |                 | الموجه الطلابي                  | عضو            |         |
| ٥ |                 | راند النشاط                     | مقرر اللجنة    |         |
| ٦ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٧ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٨ |                 | معلم                            | عضو            |         |

يعتمد / مدير المدرسة

.....

## مدرسة الرازي المتوسطة

رقم (٣)

( لجنة التميز )

الاجتماع: الشهري

| مقر الاجتماع | الإدارة | موعد الاجتماع | ١٤٤٧/٧/٨ هـ | الفئة المستهدفة | الأعضاء | الحاضرون | ٨ |
|--------------|---------|---------------|-------------|-----------------|---------|----------|---|
|--------------|---------|---------------|-------------|-----------------|---------|----------|---|

## جدول أعمال الاجتماع :

|   |                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١ | دراسة تطوير الخطط التشغيلية والتحسينية لنواتج التعلم في المدرسة في المرحلة القادمة.                  |
| ٢ | دراسة اتجاهات الطلاب تجاه المدرسة.                                                                   |
| ٣ | دراسة التحديات والصعوبات التي واجهت المدرسة وتقديم التوصيات.                                         |
| ٤ | دعم معلمي الاختبارات الوطنية نافس لتقديم افضل الممارسات التعليمية في مجال تدريب الطلاب على الاختبار. |
| ٥ | دراسة معايير التميز والحوافز التي ستقدم لمنسوبي المدرسة.                                             |

انه في تمام الساعة ( ..... ) يوم / ..... الاثنين..... الموافق ٨.. / ٧.. / ١٤٤٧ هـ تمت مناقشة الأعمال وعليه تمت التوصيات بالآتي:

| م | التوصية                                                                        | الجهة المكلفة بالتنفيذ | مدة التنفيذ    | الجهة التابعة للتنفيذ |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
| ١ | اعتماد خطة التحسين المقدمة من لجنة التحصيل الدراسي                             | أعضاء الفريق           | الأسبوع العاشر |                       |
| ٢ | اعداد استطلاع لقياس اتجاه الطلاب لما قدم لهم من خدمات تعليمية خلال الفصل الاول | مقرر الفريق            | الفصل الاول    |                       |
| ٣ | إعادة تحليل سوات للصعوبات والتحديات التي تواجه المدرسة                         | أعضاء الفريق           | طوال العام     |                       |
| ٤ | إقرار الشراكة المجتمعية مع مركز التدريب لإقامة دورات للمعلمين داخل المدرسة     | منسق الشراكة المجتمعية | طوال العام     |                       |
| ٥ | اعتماد أسماء المعلمين الذين سيتم تكريمهم نهاية الفصل الأول                     | أعضاء الفريق           | طوال العام     |                       |

|                                           |
|-------------------------------------------|
| ما لم ينفذ من التوصيات وأسباب عدم التنفيذ |
|-------------------------------------------|

- وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

## توقيع أعضاء لجنة التميز:

| م | اسم العضو       | وظيفته                          | صفته في اللجنة | التوقيع |
|---|-----------------|---------------------------------|----------------|---------|
| ١ |                 | مدير المدرسة                    | رئيس اللجنة    |         |
| ٢ | حميدان الزهراني | وكيل الشؤون التعليمية والمدرسية | عضو            |         |
| ٣ |                 | وكيل شؤون الطلاب                | عضو            |         |
| ٤ |                 | الموجه الطلابي                  | عضو            |         |
| ٥ |                 | راند النشاط                     | مقرر اللجنة    |         |
| ٦ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٧ |                 | معلم                            | عضو            |         |
| ٨ |                 | معلم                            | عضو            |         |

يعتمد / مدير المدرسة

.....